

Concept akte d.d. 16 december 2010

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Op ● is voor mij, mr. Rien Henk Meppelink, notaris met plaats van vestiging Amsterdam, verschenen:

●

De comparant heeft het volgende verklaard:

De algemene vergadering van De Gooische School, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Laren (Noord-Holland) en kantoorhoudende te Oud Blaricummerweg 21 A te 1251 GV Laren (Noord-Holland) (de "vereniging") heeft op ● besloten de statuten van de vereniging te wijzigen, ● alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen passeren. Van deze besluitvorming blijkt uit een uittreksel uit de notulen dat in kopie aan deze akte is gehecht (Bijlage).

De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte van statutenwijziging op vijf oktober negentienhonderd acht en tachtig verleden voor mr. J. Winkelaar, destijds notaris te Laren (Noord-Holland).

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de vereniging hierbij geheel gewijzigd als volgt.

### STATUTEN

#### **Artikel 1. Naam.**

De vereniging draagt de naam: De Gooische School.

#### **Artikel 2. Zetel.**

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Laren (Noord-Holland) en is opgericht op dertig maart negentienhonderd twintig en zag haar statuten goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van zeven november negentienhonderd twintig.

#### **Artikel 3. Doel.**

- 3.1 De vereniging heeft ten doel de bevordering van ontwikkelend neutraal basisonderwijs.
- 3.2 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het inrichten, instandhouden en exploiteren van één of meer basisscholen.
- 3.3 De vereniging heeft geen winstoogmerk.

#### **Artikel 4. Leden.**

- 4.1 Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die achttien jaar of ouder zijn en tevens vader, moeder of verzorger van een kind zijn, dat onderwijs op een school van de vereniging volgt. Dit laatste vereiste geldt niet voor leden van het bestuur van de vereniging die bij hun benoeming nog geen

lid waren van de vereniging en lid willen worden van de vereniging.

4.2 Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

4.3 De leden van de vereniging hebben, voor zover er plaats is, het recht vòòr niet-leden hun kinderen of pupillen op één van de scholen van de vereniging te doen opnemen.

#### **Artikel 5A. Leerlingen**

5A.1 Het aannemen van leerlingen en het wegzenden wegens wangedrag geschiedt door het bestuur in overleg met de directie.

#### **Artikel 5B. Donateurs.**

5B.1 Donateurs zijn de natuurlijke of rechtspersonen die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage.

5B.2 Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

5B.3 Het donateurschap eindigt door opzegging, door overlijden of voor een rechtspersoon door verlies van rechtspersoonlijkheid.

#### **Artikel 5C. Directie.**

5C.1 Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directie. De overige leden van het personeel en allen, die op enigerlei wijze voor de school werkzaam zijn, worden op voorstel van de directie door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.

5C.2 De directeur of directrice is met de algemene leiding van de school belast. Het bestuur kan een meerhoofdige directie instellen en een taakverdeling vaststellen. Het bestuur kan daartoe een directiestatuut vaststellen.

Bij ontstentenis van de directeur of directrice voorziet het bestuur zo mogelijk in overleg met hem of haar, in vervanging / ondersteuning.

#### **Artikel 6. Toelating.**

Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en kan het lidmaatschap van een ouder of verzorger als voorwaarde stellen om een kind onderwijs aan een school van de vereniging te laten volgen. De algemene vergadering kan niet alsnog tot toelating van leden of leerlingen besluiten.

Het bestuur bepaalt de procedure van aanmelding, behandeling en beslissing omtrent toelating van leden en kan dit in een reglement vastleggen. Het vaststellen van dit reglement behoeft voorafgaande toestemming van de algemene vergadering.

#### **Artikel 7. Einde van het lidmaatschap.**

7.1 Het lidmaatschap eindigt:

- a. door de dood van het lid;
- b. door opzegging door het lid, hetgeen tot gevolg heeft dat het kind waarvan het lid ouder of verzorger is niet langer het onderwijs aan een school van de vereniging kan volgen;
- c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in

strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

- 7.2 Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.
- 7.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter, het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 7.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in artikel 7.3, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
- 7.5 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 7.6 Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen, binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit te zijnen opzichte uit te sluiten, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn gewijzigd.
- 7.7 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
- 7.8 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Het lid wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
- 7.9 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

#### **Artikel 8. Einde van de rechten en verplichtingen van donateurs**

- 8.1 De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
- 8.2 Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

#### **Artikel 9. Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.**

- 9.1 De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
- 9.2 Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing

van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

- 9.3 Het bestuur is, na daartoe verkregen toestemming van de algemene vergadering, bevoegd verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.

#### **Artikel 10. Geldmiddelen**

- 10.1 De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit schoolgelden, jaarlijkse bijdragen, donaties, subsidies, giften en andere baten.
- 10.2 Erfstellingen mogen slechts beneficiair worden aanvaard om te voorkomen dat de vereniging door het zuiver aanvaarden van een nalatenschap verplicht zou zijn om een eventueel tekort in een nalatenschap voor haar rekening te nemen.

#### **Artikel 11. Bestuur.**

- 11.1 Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in artikel 11.2.  
Iemand kan niet tot bestuurder worden benoemd indien daardoor twee of meer bestuursleden een bloed- of aanverwant zouden zijn van een ander bestuurslid. De hiervoor bedoelde verwantschap is geen belemmering als zij alleen bestaat in de vijfde of meerdere graad. Hierbij dient samenwoning te worden aangemerkt als aanverwantschap.
- 11.2 De algemene vergadering kan besluiten dat ook niet-leden tot bestuurder kunnen worden benoemd mits op het moment van benoeming daardoor ten hoogste één/derde van de leden van het bestuur geen lid is van de vereniging. Zij die in dienst zijn van de vereniging kunnen niet als lid van het bestuur benoemd worden.
- 11.3 De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in artikel 11.4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet vóór uiterlijk vier dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris van het bestuur worden ingediend.
- 11.4 Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is.
- 11.5 Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
- 11.6 Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
- 11.7 Bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten om onkosten aan een bestuurder te vergoeden.

#### **Artikel 12. Einde bestuurslidmaatschap. Periodiek aftreden. Schorsing.**

- 12.1 Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

- 12.2 Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af doch niet eerder dan op de eerstvolgende algemene vergadering van de vereniging, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende bestuurder is direct herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
- 12.3 Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
- door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is;
  - door bedanken.

### **Artikel 13. Bestuursfuncties. Besluitvorming van het bestuur.**

- 13.1 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.  
Het bestuur kan bij ontbreken van de voorzitter uit zijn midden een voorzitter aanwijzen die als zodanig zal fungeren tot de ledenvergadering deze aanwijzing bevestigt of wijzigt.  
Het bestuur kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.  
De voorzitter, penningmeester en secretaris vormen samen het dagelijks bestuur.
- 13.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
- 13.3 Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuursleden.
- 13.4 Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

### **Artikel 14. Bestuurstaak. Vertegenwoordiging.**

- 14.1 Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.  
De leden van het bestuur hebben zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk te allen tijde toegang tot de school (scholen) van de vereniging.
- 14.2 Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
- 14.3 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- 14.4 Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.

- 14.5 De algemene vergadering is bevoegd besluiten van het bestuur aan haar voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.
- 14.6 Onverminderd het in artikel 14.4 bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
- 14.7 Het bestuur stelt een één of meerjarig actueel beleidsplan op waarin wordt aangegeven op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de in artikel 3 vermelde doelstelling van de vereniging, welk beleidsplan wordt herzien (telkens) als de actualiteit daarom vraagt. Met het beleidsplan wordt inzicht gegeven in de concrete doelstellingen van de vereniging voor een aantal jaren. Het beleidsplan bevat een programma van de te ondernemen activiteiten, een omschrijving van de feitelijke werkzaamheden die zullen worden verricht en een beschrijving van de met de uitvoering van het beleid beoogde resultaten.
- 14.8 Het in artikel 14.7 bedoelde beleidsplan bevat ten minste een beschrijving van:
- (i) de door de vereniging te verrichten werkzaamheden;
  - (ii) de wijze van fondsenwerving;
  - (iii) de wijze van beheer van inkomsten; en
  - (iv) de wijze waarop en aan welke doelen inkomsten worden besteed.

**Artikel 15. Jaarverslag. Rekening en verantwoording.**

- 15.1 Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
- 15.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- Uit deze administratie blijkt de aard en omvang van:
- (i) eventuele onkostenvergoedingen genoten door de bestuursleden van de vereniging;
  - (ii) kosten gemaakt voor de werving van gelden, het beheer van de vereniging en andere uitgaven;
  - (iii) inkomsten van de vereniging; en
  - (iv) het vermogen van de vereniging.
- 15.3 Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

Het jaarverslag dient te voldoen aan de eisen die daardoor aan (artikel 171 van) de Wet op het Primair Onderwijs worden gesteld.

- 15.4 De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, dit is echter niet verplicht indien aan de vergadering omtrent de getrouwheid van de in artikel 15.3 genoemde stukken een verklaring van een accountant wordt overlegd als bedoeld in artikel 2:48 van het Burgerlijk Wetboek. De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van artikel 15.3 genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
- 15.5 Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
- 15.6 De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie indien de benoeming van de financiële commissie wettelijk verplicht is.
- 15.7 Het bestuur is verplicht de in de artikelen 15.2 en 15.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in artikel 15.8 bepaalde.
- 15.8 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

#### **Artikel 16. Algemene vergaderingen. Interne toezichthouder**

- 16.1 Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. De algemene vergadering is zelf het intern toezichthoudend orgaan als bedoeld in de Wet op het Primair Onderwijs en is onverminderd het bepaalde in deze statuten belast met de zaken die (in artikel 17c lid 1 van) voormelde wet zijn genoemd (voor zover van toepassing). Zij kan voor de uitvoering van haar taken als intern toezichthouder een commissie benoemen die namens de algemene vergadering voorbereiding treft om deze bevoegdheid in de algemene ledenvergadering te kunnen uitoefenen of welke namens haar bevoegdheden op het gebied van het toezicht van de algemene vergadering uitoefent.
- 16.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar (bij voorkeur in juni), wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie indien zij is benoemd danwel de verklaring van de accountant;

- b. de benoeming van de in artikel 15 genoemde commissie voor het volgende boekjaar indien deze benoeming verplicht of gewenst is;
- c. voorziening in eventuele vacatures;
- d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
- e. het beleidsplan van de vereniging indien daarin wijzigingen worden of zijn aangebracht door het bestuur;
- f. de hoogte van de jaarlijkse bijdrage van de leden voor het komende verenigingsjaar als bedoeld in artikel 9 en eventuele andere bijdragen van ouders.

Bovendien wordt in de tweede helft van het kalenderjaar (bij voorkeur in december) een algemene ledenvergadering gehouden waarin de begroting wordt besproken en waarin in voorkomend geval onder meer de financiële commissie als bedoeld in artikel 15.4 wordt benoemd welke haar verslag uitbrengt in de jaarvergadering.

- 16.3 Andere algemene vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
- 16.4 Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste tien leden of als dat minder is van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende van het aantal stemmen in de algemene vergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 20 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 20 vermelde oproepingstermijn. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen. Tenzij het anders onmogelijk zou zijn om binnen vier weken een vergadering te houden, zal een algemene ledenvergadering niet plaatsvinden in een schoolvakantie.

#### **Artikel 17. Toegang en stemrecht.**

- 17.1 Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, bestuursleden. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 7.8 en geschorste bestuursleden.
- 17.2 Over toelating van andere dan de in artikel 17.1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
- 17.3 Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Een bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.
- 17.4 Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een lid kan maximaal een ander lid vertegenwoordigen.

#### **Artikel 18. Voorzitterschap. Notulen.**

- 18.1 De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur

aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.

- 18.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

**Artikel 19. Besluitvorming van de algemene vergadering.**

- 19.1 Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 19.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 19.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 19.4 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
- 19.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
- 19.6 Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in artikel 19.5 van deze statuten.
- 19.7 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij

ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

- 19.8 Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
- 19.9 Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

#### **Artikel 20. Bijeenroeping algemene vergadering.**

- 20.1 De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 16.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste acht dagen waarbij de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet worden meegerekend.
- 20.2 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 21 en 22.

#### **Artikel 21. Statutenwijziging.**

- 21.1 In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 21.2 Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste acht dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 21.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen.
- 21.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### **Artikel 22. Ontbinding.**

- 22.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 21.1 tot en met 21.3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

- 22.2 Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
- 22.3 Bij het besluit tot ontbinding wordt door de algemene vergadering tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient (zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de vereniging) besteed te worden ten behoeve van een andere algemeen nut beogende instelling danwel op een andere wijze waarmee het algemeen belang wordt gediend.
- 22.4 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 22.5 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

**Artikel 23. Huishoudelijk reglement.**

- 23.1 De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
- 23.2 Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

**Artikel 24. Schriftelijk.**

Onder "schriftelijk" wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 19.7, in deze statuten verstaan bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

**Slot.**

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht.

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en daarna door mij, notaris, ondertekend.